



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "SEN. ONOFRIO JANNUZZI"

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA
Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. Segreteria 0883/599941 - C. F. 81006150726
Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.edu.it

CIRCOLARE N. 208

A TUTTI I DOCENTI

OGGETTO: Domanda di ferie

I docenti sono invitati a presentare in segreteria amministrativa, entro il 10 luglio p.v., la domanda relativa alla fruizione delle ferie.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. del 04.08.1995, il personale docente ha diritto, in ogni anno di servizio, ad un periodo di ferie retribuito della durata di 32 giorni lavorativi comprensivi delle due giornate previste dall'art. 1, comma a) della legge 23 dicembre 1977 n. 937.

A tutti i dipendenti spettano, inoltre, quattro giornate di riposo ai sensi ed alle condizioni previste dalla legge 937/1977 (festività soppresse).

Le ferie devono essere fruite nel corso di ciascun anno scolastico durante i periodi di sospensione delle attività didattiche.

Per la compilazione della domanda si dovrà far ricorso al modulo 013g - "Richiesta ferie e festività soppresse Docenti e ATA", inserito nella sezione Modulistica di Segreteria Digitale (raggiungibile dal sito web d'Istituto).

Nella domanda dovrà essere specificato:

- il periodo di ferie richiesto, compreso tra il 20 Luglio ed il 31 Agosto c.a.;
- le eventuali giornate di ferie già usufruite nel corso dell'anno ai sensi dell'art. 19 - comma 9 - del C.C.N.L. del 04.08.1995;
- le eventuali giornate di recupero delle festività soppresse;
- il recapito presso il quale il docente sarà reperibile.

Andria, 30/06/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Monopoli